

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

<b>Контракт</b>			
<b>Проект</b>	Проект «Улучшение дорог города Ош» (строительство 2-х эстакадных мостов с участком дороги протяженностью 3,2 км),		
<b>Компетенция</b>	Координатор проектов ЕАБР		
<b>Источник</b>	Местный	<b>Категория</b>	Независимый индивидуальный консультант
<b>Задача/Цель Задания:</b>			
<p>Основной задачей является выполнение функций контактного лица ЕАБР для содействия МТИК в осуществлении надзора за работами, финансируемыми ЕАБР в Кыргызской Республике. Координатор должен обеспечить успешную реализацию и выполнение своевременных действий в текущих и предлагаемых проектах ЕАБР и технической помощи. Консультанты ГРП нанятые в рамках проектов ЕАБР. Координатор будет нести ответственность за выполнение всех административных вопросов, связанных только с работами ЕАБР, при реализации Проекта «Улучшение дорог города Ош» (строительство 2-х эстакадных мостов с участком дороги протяженностью 3,2 км), а также иных проектов, финансируемых Евразийским банком развития (ЕАБР). Координатор будет находиться под общим руководством Директора ГРП АБР.</p>			
<b>Объем работ:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Решение вопросов ежедневной организации работы инженерного и общего сектора ГРП и осуществление общего контроля над выполнением функциональных обязанностей сотрудников ГРП;</li> <li>○ подготовка и предоставление необходимой информации инженерного и общего сектора по запросам смежных отделов Министерства транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики, других организаций, министерств и ведомств Кыргызской Республики по вопросам, входящим в компетенцию ГРП;</li> <li>○ подготовка для рассмотрения руководством Министерства транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики проектов решений, приказов, распоряжений относительно технических вопросов, входящих в компетенцию общего и инженерного сектора ГРП;</li> <li>○ участие в совещаниях, семинарах, конференциях и других мероприятиях, проводимых многосторонними финансовыми институтами и программами экономического развития по вопросам, входящим в компетенцию ГРП;</li> <li>○ участие в подготовке материалов и другой оперативной информации о ходе реализации инвестиционных проектов для опубликования в СМИ по вопросам, входящим в компетенцию ГРП;</li> <li>○ привлечение, по мере необходимости, специалистов других отделов, консультационных фирм, организаций, подрядчиков, поставщиков, и т. д. для получения информации необходимой для подготовки проектов решений по вопросам, входящим в компетенцию управления, а также ведение соответствующей переписки по вопросам, относящимся к компетенции ГРП;</li> <li>○ постоянная поддержка связи с ЕАБР по вопросам подготовки и реализации администрируемых инвестиционных проектов;</li> <li>○ общее руководство подчиненными координаторами и сотрудниками инженерного общего сектора и сектора обеспечения работы ГРП финансируемых ЕАБР;</li> <li>○ рассмотрение и одобрение всех отчетов подлежащих предоставлению в ЕАБР для обеспечения качественных предоставлений;</li> <li>○ оказание содействия и участие во всех миссиях, видеоконференциях, телеконференциях, семинарах и тренингах ЕАБР;</li> <li>○ подготовка и предоставление в ЕАБР ежегодного штатного расписания и бюджетного плана ГРП по всем проектам ЕАБР;</li> <li>○ оказание содействия Руководителю ГРП в организации и проведении координационных встреч партнеров по развитию;</li> <li>○ подготовка и предоставление в ЕАБР планов по присуждению контрактов и намеченных выплат по всем проектам ЕАБР;</li> <li>○ выполнение других служебных поручений руководителя ГРП АБР.</li> </ul>			

**Во взаимодействии с отраслевыми управлениями министерства транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики:**

- содействие в реализации кредитных обязательств заемщика перед соответствующими донорами, в соответствии с подписанными международными договорами по инвестиционным проектам;
- участие в подготовке совместного обзора портфеля страны и партнерской стратегии страны во взаимодействии с Министерством экономического развития Кыргызской Республики и ЕАБР и другими международными донорами;
- предоставление информации и участие в совместных квартальных встречах по обзору портфеля с Министерством финансов Кыргызской Республики и ЕАБР;
- внесение предложений по приоритизации определенной мобилизации инвестиций для развития дорог в пределах своей компетенции, проведение переговоров с донорами по вопросам подготовки и реализации инвестиционных проектов; и
- принимать участие в разработке предложений по вопросам развития дорожного сектора для руководства Министерства транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики.

**Требования к отчетности:**

Координатор ЕАБР является подотчетным Руководителю ГРП АБР.

<b>Место выполнения задания:</b>	<b>Дни/месяцы</b>	<b>Даты</b>
Основным местом выполнения услуг является офис ГРП в Министерстве транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики с периодическими визитами на строительные участки при необходимости.	12 месяцев	Начало услуг запланировано на ____ 2026г. Контракт действителен до _____ 2027г.
Период действия Контракта	12 месяцев	-

**Квалификация и опыт:**

- Высшее образование в области делового администрирования, экономики или технических исследований.
- Не менее 10 лет соответствующего общего опыта работы
- Предпочтительно иметь 7 лет опыта работы в международных организациях и/или организациях или проектах, финансируемых международными финансовыми учреждениями или в государственных ведомствах по связям с международными донорами. Опыт работы в качестве координатора проекта или советника будет преимуществом.
- теоретические и практические знания и опыт работы с правилами закупок, выплат и администрирования МФИ (в частности, ЕБРР, ВБ и/или АБР);
- Отличные аналитические и коммуникативные навыки.
- Способность эффективно работать с другими в командной среде.
- Свободное владение русским языком.
- Умение писать хорошо структурированные отчеты на английском и русском языках.
- Хорошие компьютерные навыки, знание всех офисных приложений Microsoft Windows